

USD # 457 Escuelas Públicas de Garden City Acuerdo de Padre/Tutor para Aprendizaje Remoto

El Aprendizaje Remoto se define como un aprendizaje digital riguroso realizado en el hogar a través de lecciones diarias en vivo o pregrabadas en línea, programas educativos, tareas, evaluaciones y comunicación diaria con maestros, personal de apoyo y padres/tutores para garantizar que todos los estudiantes tengan éxito en su educación.

Como padre/tutor de un(a) niño(a) inscrito(a) en el Aprendizaje Remoto de las Escuelas Públicas de Garden City USD #457, acepto cumplir con las siguientes expectativas:

Acepto:

- Monitorear el aprendizaje de mi hijo(a) y asegurarme de que cumpla con todas las pautas del manual para el estudiante, incluidas la política académica y la Política de Uso Aceptable.
- Completar un Registro Diario de Aprendizaje Remoto y enviar esos registros al maestro de mi hijo semana de la semana anterior se deben entregar al final del día el lunes. Se debe registrar un total de 360 minutos cada día escolar. El Aprendizaje Remoto seguirá el calendario académico de las Escuela Públicas de Garden City.
- Monitorear la participación, finalización y presentación de las actividades diarias asignadas de mi hijo(a) en la fecha de vencimiento asignada. Estas actividades asignadas pueden incluir, pero no se limitan a:
 - Asistir a clases virtuales en vivo
 - Ver lecciones pregrabadas
 - Tareas de aprendizaje en línea
 - Tareas de aprendizaje que no son línea
- Supervisar a mi hijo(a) durante las evaluaciones designadas para garantizar que se sigan todas las pautas enumeradas en el manual del estudiante.
- Notificar al maestro de mi hijo(a) cuando mi hijo estará ausente y no podrá completar la cantidad diaria de minutos registrados.
- Contactar al maestro de mi hijo(a) con cualquier pregunta o inquietud o si necesito ayuda adicional con respecto al aprendizaje a distancia o remoto de mi hijo(a).
- Responder a la comunicación del maestro o director de mi hijo(a) dentro de un período de tiempo razonable.

- Asegurarme de que USD 457 tenga la información actual para contactarme, incluida la dirección de mi casa, número de teléfono y dirección de correo electrónico.
- Proporcionar transporte para mi hijo(a) hacia y desde el sitio escolar según sea necesario o solicitado por el maestro o la administración de la escuela. Se les pedirá a los estudiantes que vengán al sitio escolar para, entre otras cosas, lo siguiente:
 - Evaluaciones de Detección Universales (otoño, invierno, primavera)
 - Evaluaciones del estado de Kansas (solo grados 3-6)
- Proporcionar útiles escolares generales para mi hijo(a) tal como figuran en el sitio web de las Escuelas Públicas de Garden City USD 457 en www.gckschools.com
- Hacer arreglos para ir al sitio escolar y recoger los materiales dados por la escuela según sea necesario.
- Devolver los materiales dados por la escuela en las mejores condiciones posibles para la fecha solicitada por el maestro de mi hijo(a).
- Proporcionar un espacio de aprendizaje designado para que mi hijo tenga mínimas distracciones y un espacio adecuado para completar el trabajo, participar en actividades y guardar suministros.

Como padre / tutor entiendo que:

- Es mi responsabilidad monitorear la participación diaria de 360 minutos de mi hijo en el aprendizaje a remoto y la entrega de tareas.
- Es mi responsabilidad completar diariamente los Registros de Aprendizaje Remoto y enviarlos semanalmente al maestro de mi hijo(a). Los registros de la semana anterior se deben entregar al final del día el lunes.
- Si surgen problemas relacionados con ausencias excesivas o tareas no entregadas, crear un plan para abordar estos problemas. (Las directrices o pautas sobre la ausencia se pueden encontrar en el manual del estudiante).
- Puedo solicitar transferir a mi hijo del Aprendizaje Remoto de regreso al Aprendizaje en el sitio dentro de las primeras dos semanas de cada semestre o al terminar el semestre. Las transferencias pueden ser aprobadas fuera de esas dos ventanas de tiempo con aprobación de la administración. Las solicitudes deben presentarse al director de la escuela.
- Si solicito transferir a mi estudiante del Aprendizaje a Distancia/Remoto al Aprendizaje en Persona/en el Sitio, no se le garantiza a mi hijo la inscripción en la escuela de su vecindario actual. Si la escuela actual que le corresponde de acuerdo a

los límites ha alcanzado sus números máximos de cupo de inscripción, mi hijo será inscrito para asistir en persona/ sitio en otra escuela.

- Si quisiera ser elegible para recibir comidas proporcionadas por la escuela, debo completar y presentar un formulario de *Remote Learning Meal Weaver* (Exención de Comidas de Aprendizaje Remoto.) Entonces soy responsable de recoger las comidas a una hora y en el lugar designado. El costo de esas comidas se basará en el estatus que tenga ya sea de comida gratis, reducido o pagado.
- El Aprendizaje Remoto está disponible para todos los estudiantes, grados K-12, incluidos los estudiantes que califican para programas especializados como Educación Especial, En Riesgo, Título I, Título III / ESOL, Educación Migrante y Programas para Personas sin Hogar McKinney-Vento. Los servicios de aprendizaje remoto serán proporcionados por maestros que cumplan con la certificación estatal de contenido y nivel de grado y paraprofesionales altamente calificados. Se seguirán las pautas estatales y federales según lo requiera cada programa especializado.

.....

He leído, entiendo y acepto cumplir con el Acuerdo de Padres / Tutores para el Aprendizaje Remoto de Escuelas Públicas de Garden City de USD 457.

Fecha: _____

Nombre de Estudiante: _____

Nombre de Padre/Tutor: _____

Firma de Padre/Tutor: _____

USD 457 Escuelas Públicas de Garden City Acuerdo de Aprendizaje Remoto para Estudiantes

Como estudiante del Aprendizaje Remoto de las Escuelas Públicas de Garden City de USD 457,
Acepto:

- Seguir todas las pautas mencionadas en el manual del estudiante, incluyendo la Política Académica, así como la Política de Uso Aceptable.
- Participar y completar las actividades diarias asignadas. Estas actividades pueden incluir:
 - lecciones interactivas en vivo
 - Ver lecciones pregrabadas
 - Tareas de aprendizaje en línea
 - Tareas de aprendizaje que no están en línea
- Enviar las tareas completadas en la fecha de vencimiento designada.
- Ayudar a mis padres a mantener y completar los registros diarios del aprendizaje a distancia/remoto.
- Mantener en buenas condiciones los materiales proporcionados por la escuela.
- Comunicarme con mi maestro si necesito ayuda adicional o si tengo alguna pregunta.

.....

He leído, entiendo y acepto cumplir con el Acuerdo de Estudiantes de Aprendizaje Remoto de las Escuelas Públicas de Garden City de USD 457.

Fecha: _____

Nombre de Estudiante: _____

Firma de Estudiante: _____

Nombre de Padre/Tutor: _____

Firma de Padre/Tutor: _____